

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES (AMPA) DEL CPd'EE "ELS ÀNGELS" DE PALAMÓS

CAPÍTOL PRIMER Constitució, denominació i règim jurídic

Article 1er.- A l'empara de l'article 22 de la Constitució Espanyola de 1978, i per un millor compliment del manament dels seus articles 27 i concordants, així com també en l'article 15 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aquesta entitat es registrarà pel que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica reguladora del Dret a l'Educació –LODE- (LO nº 8/1985, de 3 de juliol. BOE de 4-7-85, modificada parcialment per la Llei Orgànica Nº 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu –LOGSE-; i per la LO nº 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents; BOE nº 278 de 21-11-95); pel Decret nº 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (DOGC nº 854 de 10-6-1987); i resta de normativa que desenvolupi les anteriors, i també, amb caràcter subsidiari, pels articles 35-1 i concordants de la Llei nº 7/1997, de 18 de juny, d'associacions, del Parlament de Catalunya (DOGC nº 2423 de 1-7-97); es constitueix a Palamós, aquesta Associació de Mares i Pares d'Alumnes del CPd'EE "ELS ÀNGELS" . De forma abreujada es podran utilitzar les sigles "AMPA" , per nomenar aquesta associació.

Article 2on.- És aquesta una associació sense ànim de lucre, que té plena capacitat jurídica i d'obrar pel compliment dels seus fins, que es regeix pels presents Estatuts, i pels acords vàlidament adoptats al si dels seus òrgans de govern i, en tot cas, es regeix també per la normativa, estatal o autonòmica segons les seves respectives competències, reguladora de les associacions de pares d'alumnes, i de les associacions en general.

CAPÍTOL SEGON Domicili, àmbits i finalitats

Article 3er.- Domicili: L'associació tindrà el seu domicili social a Palamós, c/ dels Almogàvers s/n, 18-20. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord de l'Assemblea General, i amb la corresponent comunicació al Registre d'Associacions.

Article 4art.- Àmbit temporal: Aquesta associació iniciarà les seves activitats el dia següent de la seva inscripció al Registre d'Associacions, i es constitueix per temps indefinit.

Article 5è.- Àmbit territorial: Les activitats principals d'aquesta associació es circumscriuen a l'àmbit territorial de Catalunya.

Article 6è.- Finalitats: Són fins d'aquesta associació els següents:

- a) Fomentar la participació dels pares, mares i tutors dins de la Comunitat Educativa d'aquest Centre, i també a altres òrgans de participació d'abast superior, per ajudar a aconseguir la millor qualitat de l'ensenyament per als

seus fills i filles, així com també una formació i educació global seva inspirada en els principis de l'esforç personal, de foment dels valors humans, de la tolerància, de la solidaritat, de la democràcia, de la millora de la salut pública i personal i del medi ambient, i del respecte a les normes de convivència de la nostra societat.

- b) Promoure la intervenció dels pares, mares i tutors i, en el seu cas, dels alumnes, en el control i la gestió del Centre, i a tal efecte, proposar candidats al Consell Escolar del mateix en representació de tots els pares, mares i tutors seus.
- c) Donar suport i assistència als pares, mares i tutors membres de l'associació i, en general, a tots els components de la comunitat escolar, i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò convenient per a l'educació dels seus fills/es o pupils.
- d) Col·laborar en les activitats educatives del Centre, escoltant i informant al seu Consell Escolar pel que fa a l'establiment de criteris per a la participació en activitats culturals, esportives i recreatives, així com en les accions assistencials i de serveis que es puguin prestar.
- e) Presentar i proposar al Consell Escolar programes d'activitats complementaries, visites, viatges, menjadors, colònies, etc, així com participar en la seva realització.
- f) Programar i realitzar activitats pròpies de l'associació, especialment les extraescolars adreçades als i a les alumnes, així com organitzar l'adquisició col·lectiva, i en el seu cas, la distribució, dels mitjans necessaris per a l'educació que estiguin a càrrec dels pares/mares, sense perjudici de continuar exigint la total gratuïtat de l'ensenyament, especialment de l'obligatori.
- g) Promoure la pràctica d'esports, tant pels socis de l'associació com pels seus fills/es, constituint equips esportius, i participant en aquelles competicions adequades amb el nivell tècnic-esportiu i edat d'aquells.
- h) Informar als membres de l'associació de les activitats i afers de la mateixa, i les del Centre, impulsant el ple exercici dels drets i el compliment dels deures.
- i) Fer de nexa entre el Centre d'Ensenyament i el seu entorn, facilitant la col·laboració d'aquell en l'àmbit social, cultural, econòmic i laboral.
- j) Realitzar activitats culturals i de formació de pares-mares-tutors, organitzant-ne també d'altres de tipus esportiu i recreatiu per l'esbarjo dels associats i dels seus fills/es.
- k) D'altres anàlogues i que s'emmarquin dintre la normativa vigent en matèria educativa i d'ensenyament que redundin en una major sensibilitat dels seus membres per l'educació en general, i per la vida escolar del centre, en particular.

CAPÍTOL TERCER

Adquisició i pèrdua de la qualitat de soci o sòcia. Drets i deures.

Article 7è.- *Adquisició de la qualitat de soci o sòcia:* Poden ser membres de ple dret d'aquesta associació, en qualitat de soci o sòcia, tots els pares, les mares i, en el seu cas, els tutors i tutores, dels/de les alumnes matriculats i que cursin els seus estudis en aquest Centre.

La condició de membre de l'associació s'adquireix, prèvia sol·licitud escrita o verbal de l'interessat/ada, per acord de la Junta Directiva. Per aquest fet, el/la sol·licitant/a es compromet a actuar vers aquesta associació d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts.

Podran admetre's també, amb els mateixos tràmits, socis/es-col·laboradors/es quins/es fills/es estiguin interessats/des en participar en les activitats extraescolars organitzades per aquesta associació però que no siguin alumnes d'aquest Centre. Aquests/es soci/es tindran veu a l'assemblea general, però no vot, ni poden ser tampoc membres de la seva Junta Directiva.

Article 8è.- Pèrdua de la qualitat de soci o sòcia: Es perdrà la condició de soci o sòcia per qualsevol d'aquests motius:

- a) Per deixar de reunir les condicions indicades a l'article anterior.
- b) Per renúncia formalitzada per escrit adreçat a la Junta Directiva.
- c) Per impagament de les quotes, crèdits o derrames vàlidament acordades.
- d) Per incompliment greu de les obligacions estatutàries o dels acords vàlidament adoptats en el si dels òrgans de govern.

Article 9è.- Procediment de règim disciplinari i de pèrdua de la condició de soci o sòcia:

Quan la baixa de soci o sòcia obeeixi als motius exposats en les lletres c) i d) de l'article anterior, caldrà que la Junta Directiva acordi l'obertura d'un expedient, i el nomenament d'un/a instructor/a pel mateix.

L'instructor/a, que serà membre d'aquesta associació i preferentment no membre de la Junta Directiva, en tot cas haurà de donar audiència al soci o sòcia afectat, farà la proposta de resolució a la Junta Directiva que és qui resoldrà en primer terme mitjançant acord motivat, que podrà ser recorregut davant l'Assemblea General en el termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquell en què se li hagi notificat el dit acord.

A la vista de les circumstàncies del cas, la Junta Directiva o, en el seu cas, l'Assemblea General, poden decidir substituir la decisió de cessament del soci o sòcia per una amonestació amb advertiment de cessament.

Article 10è.- Drets dels socis o sòcies. Són drets dels membres d'aquesta associació, els següents:

- a) Utilitzar tots els serveis i participar en totes les activitats que organitzi l'associació, si s'està al corrent de pagament.
- b) Tenir veu i vot, el socis/es de ple dret, i veu només els socis/es col·laboradors/es, a les assemblees generals, i formular propostes per a ser incloses en l'ordre del dia, essent informats amb anterioritat a l'assemblea dels assumptes que figurin a l'ordre del dia de la convocatòria, i també verbalment durant la pròpia assemblea.

Cada soci/a de ple dret té dret a un vot, independentment del nombre de fills que tingui com alumne del Centre. El pare i la mare, o el tutor i la tutora, d'un alumne del centre socis d'aquesta associació tenen un vot cadascun d'ells. Aquests vots no son delegables ni acumulables.

- c) Ésser elegibles com a membres de la Junta Directiva, i poder ser proposats/des per a formar part dels òrgans col·legiats del Centre, però només els socis/es de ple dret.

- d) Tenir un exemplar dels estatuts vigents i, en el seu cas, també del reglament de règim intern.
- e) Ésser informats de la marxa de l'associació, de la identitat dels altres membres i de l'estat de comptes.
- f) Consultar els llibres i documents de l'associació, en presència del secretari i/o tesorero.
- g) Els socis de ple dret, sol·licitar de la Junta Directiva la convocatòria de l'Assemblea General extraordinària, promovent les signatures precises per a la seva convocatòria.
- h) Ésser escoltat/da prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries que puguin afectar-lo/a.

Article 11è.- Deures dels socis o sòcies: Són deures dels associats/des els següents,

- a) Complir el que disposen els presents Estatuts i, en el seu cas, el reglament de règim intern, així com els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
- b) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'associació amb el pagament de les quotes i derrames acordades per l'assemblea.
- c) Comprometre's amb les finalitats de l'associació i mantenir una conducta coherent amb les mateixes.
- d) Participar en la vida de l'associació i assistir a les reunions de la seva Assemblea General.

CAPÍTOL QUART

Òrgans de representació, govern i administració

Article 12è.- Els òrgans de govern: Són òrgans de govern de l'associació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

L'Assemblea General

Article 13è.- L'Assemblea General: L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'associació, i està formada en igualtat de drets i deures, per dret propi irrenunciable, per tots els socis i sòcies de ple dret que hi assisteixin. També hi poden assistir, amb veu però sense vot, els socis col·laboradors.

Article 14è.- Competències de l'Assemblea General: Són, globalment, les següents,

- a) Modificar els Estatuts i, en el seu cas, aprovar o modificar el Reglament de Règim intern.
- b) Aprovar la memòria anual de la gestió feta per la Junta Directiva i, en el seu cas, també l'informe dels membres de l'associació que ho siguin també del Consell Escolar del Centre; i aprovar també el programa anual d'activitats corresponent al següent període.
- c) Aprovar el pressupost anual pel curs escolar següent, i la liquidació dels comptes corresponents al curs escolar anterior.
- d) Establir i aprovar les quotes ordinàries, i les derrames extraordinàries, a pagar pels socis i sòcies.

- e) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva, i els/les censor/es de comptes.
- f) Decidir les persones que proposa l'associació pels òrgans de representació i govern del Centre i, si és el cas, pels organismes de participació i representació d'àmbit superior.
- g) Resoldre les impugnacions que es formulin contra els acords de la Junta Directiva.
- h) Decidir en darrer terme sobre les qüestions que afectin l'adquisició o pèrdua de la qualitat de membre de l'associació.
- i) Acordar la incorporació de l'associació a altres unions o federacions d'associacions, o separar-se'n.
- j) Acordar la dissolució de l'associació.
- k) Qualsevol altre funció que afecti substancialment la vida de l'associació.

Article 15è.- *Les sessions de l'Assemblea General:* Les sessions de l'Assemblea General poden ser ordinàries i extraordinàries.

Article 16è.- *L'Assemblea General ordinària:* L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària, obligatòriament com a mínim un cop a l'any, durant el curs escolar, preferentment durant el mes de d'octubre, o dins del primer trimestre de cada curs escolar, i s'ocuparà, al menys, dels següents temes:

- a) Examinar i aprovar la memòria anual que presenti la Junta Directiva corresponent al curs escolar que finalitza (si es fa al mes de juny), o anterior (si es fa dins del primer trimestre), la qual caldrà que es correspongui amb el programa d'activitats aprovat per aquell curs a l'assemblea anterior; també es podrà examinar i aprovar l'informe dels membres d'aquesta AMPA que ho siguin del Consell Escolar del Centre.
- b) Examinar i aprovar el balanç econòmic i l'estat de comptes de l'associació, previ dictamen dels censors establerts, corresponent al curs escolar anterior, el qual s'ha de correspondre amb la seva memòria anual esmentada; i també examinar i aprovar el pressupost pel curs escolar següent, el qual s'ha de correspondre amb el programa d'activitats previst per aquest curs escolar.
- c) Establir i aprovar les quotes ordinàries, i les derrames extraordinàries en el seu cas, a pagar pels socis i sòcies.
- d) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva, i els/les censors/es de comptes.
- e) Decidir les persones que proposa l'associació pels òrgans de representació i govern del Centre i, si és el cas, pels organismes de participació i representació d'àmbit superior.
- f) Resoldre les impugnacions que es formulin contra els acords de la Junta Directiva.
- g) Decidir en darrer terme sobre les qüestions que afectin l'adquisició o pèrdua de la qualitat de membre de l'associació.
- h) Qualsevol altra punt que la Junta Directiva inclogui en l'ordre del dia.

Article 17è.- *L'Assemblea General Extraordinària.* L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària sempre que així ho acordi la Junta Directiva, o si ho demanen per escrit un nombre de socis/es de ple dret com a mínim del deu per cent del total d'aquests associats/des. En aquests cas la reunió de

l'assemblea general ha de tenir lloc dins dels trenta dies següents al de presentació a la Junta Directiva de la sol·licitud.

Els temes de la seva competència són els següents:

- a) La aprovació o modificació dels presents Estatuts.
- b) La aprovació o modificació del Reglament de Règim intern.
- c) La dissolució d'aquesta associació.
- d) Aquells altres no reservats a l'assemblea ordinària i que plantegi la Junta Directiva, o ho hagin demanat els associats.

Article 18è.- Convocatòria de les Assemblees Generals: Les Assemblees Generals seran convocades per la Junta Directiva, i en el seu nom, pel President. La convocatòria, que es farà per escrit i amb una antelació mínima de 15 dies naturals enviant-la directa i individualment a cada soci/a, s'inclourà dia, lloc, hores de la primera i segona convocatòries, i ordre del dia. També s'hi podrà acompanyar còpia d'aquella documentació que es consideri adient per a una millor informació dels associats.

La Junta Directiva haurà d'incloure en l'ordre del dia els assumptes que hagin estat demanats per més d'un deu per cent dels socis/es de ple dret amb una antelació mínima de vint dies a la data de l'assemblea. Aquesta sol·licitud podrà fer-se directament a l'assemblea però només es podrà adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia si així ho decideix en votació una majoria de tres quartes parts dels socis/es de ple dret presents que a la vegada representin la majoria absoluta dels associats/es també de ple dret (la mitad més un del total de socis de ple dret).

L'assistència de tots/es els/les associats/des de ple dret deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

L'Assemblea General també pot ser convocada pel Jutge de Primera Instància del domicili social de l'associació, a petició de qualsevol dels/es seus/es associats/es de ple dret, i amb audiència prèvia de la Junta Directiva, si aquesta no la convoca quan està obligada a fer-ho.

Article 19è.- Constitució de les Assemblees Generals: Les Assemblees Generals quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria, si hi assisteixen la majoria dels socis de ple dret (meitat més un del total d'ells), i en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de socis presents, reunida com a mínim mitja hora més tard.

Les reunions de l'Assemblea General les presideix qui ostenti la Presidència de l'associació i, si no hi és, qui ostenti la vice-presidència i, si tampoc hi és, el/la membre de la Junta Directiva de més edat present a l'assemblea. Actuarà de secretari/a qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva i, si no hi és, el membre de la Junta Directiva de menys edat present a l'assemblea.

Article 20è.- Els acords de les Assemblees Generals i procediment aplicable: Només tenen vot a les assemblees generals els/les socis/es de ple dret, i en correspon un a cada un/a d'ells/es. Els acords seran presos per majoria simple (meitat més un dels socis presents a favor de la proposta), llevat dels supòsits de modificació dels Estatuts o la dissolució de l'Associació, que requeriran una majoria de dos terços dels assistents.

Els acords vàlidament adoptats per l'assemblea general obliguen a tots/es els/les socis/es de l'associació, incloent-hi els absents i els presents que n'ha discrepat o que s'han abstingut de votar.

Al començament de cada reunió de l'assemblea general es llegeix pel secretari/a l'acta de la sessió anterior, a fi de que s'aprovi o s'esmeni.

De totes les reunions de l'Assemblea, i en el termini de quinze dies des de la seva celebració, el Secretari n'aixecarà acta, que la signarà amb el President i s'inclourà en el Llibre d'Actes de l'Associació el qual estarà degudament diligenciat, i aquella reflectirà la data en que es va reunir l'assemblea, hora de començament i acabament, lloc, si es va celebrar en primera o segona convocatòria; ordre del dia, relació nominal d'assistents, temes tractats i acords presos. Còpia d'aquesta acta s'enviarà a tots els associats, preferentment dins dels trenta dies següents a la data de l'assemblea i, en tot cas, junt amb la convocatòria de la següent reunió de la mateixa.

Article 21è.- Impugnació d'acords de les Assemblees Generals: Son impugnables els acords de l'assemblea contraris a les lleis o a aquests estatuts, i els que lesionin en benefici d'un o més socis, o de terceres persones, els interessos de l'associació.

Estan legitimades per impugnar els acords contraris a les lleis els socis de ple dret, i qualsevol persona que acrediti un interès legítim. L'acció caduca al cap d'un any d'haver estat pres l'acord. Estan legitimats per a impugnar qualsevol altra acord, els socis de ple dret assistents a l'assemblea que hagin fet constar en acta llur oposició a l'acord; els socis absents; i els membres de la Junta Directiva. L'acció caduca al cap de quaranta dies d'haver estat pres l'acord.

Article 22è.- Sistemes alternatius per a la resolució dels conflictes: Tanmateix, per tal d'evitar la judicialització dels conflictes, les controvèrsies derivades dels acords adoptats per l'assemblea general es podran sotmetre, per acord de la mateixa, a la mediació o arbitratge de l'òrgan de govern de la FAPAC, o del de la corresponent Delegació seva, o de la persona a qui aquesta designi, que haurà d'acceptar prèviament l'encàrrec.

La Junta Directiva

Article 23é.- La Junta Directiva: La Junta Directiva és l'òrgan de representació, gestió i administració de l'associació, i actuarà col·legiadament com a òrgan executiu de l'Assemblea General.

Article 24è.- Els càrrecs de la Junta Directiva: La Junta Directiva està formada per ...(*nombre total de membres de la Junta Directiva*)..... socis/es de ple dret, i en tot cas es cobriran els càrrecs de President, Vice-president, Tresorer, Secretari i dos vocals. En el cas extrem de no disposar d'un nombre suficient de socis/es que vulguin formar part de la Junta Directiva, aquesta no podrà estar integrada per menys de tres persones, les quals tindran els càrrecs de President/a, Tresorer/a i Secretari/a.

(*a aquest article s'hi pot detallar els càrrecs dels membres de la Junta Directiva de cada AMPA, encara que també es pot fer al reglament de règim interior, en el seu cas*).

Article 25è.- *L'elecció dels membres de la Junta Directiva:* Les eleccions per a la Junta Directiva es celebraran en l'assemblea general ordinària, llevat de casos de dimissió o revocació en que se'n podrà convocar una d'extraordinària a l'efecte.

Podran ser elector i elegibles tots els socis de ple dret de l'associació, podent-se presentar les candidatures en tot moment abans de les votacions. En tot cas, les candidatures que es presentin a elecció tenen dret a una còpia de la llista de socis/es i llurs domicilis, certificada pel secretari/a de l'òrgan de govern de l'AMPA.

Les votacions se celebraran en un sol acte i mitjançant vot secret, lliure i directe.

La Mesa Electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General, farà el recompte de vots sense solució de continuïtat un cop acabat l'horari electoral. Tots els socis que ho desitgin podran ser-hi presents al recompte.

S'elegirà aquella candidatura que obtingui el vot favorable de la majoria d'associats/es de ple dret presents. Si hi ha més d'una candidatura, surt elegida la que obté un major nombre de vots. Les persones elegides entraran en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel Secretari/a sortint, amb el vist-i-plau del President/a, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 26è.- *Dels membres de la Junta Directiva:*

- a) El mandat de cada membre de la Junta Directiva serà de tres anys o cursos escolars, podent ser reelegits indefinidament. També es podrà canviar de càrrec dins de la Junta.
- b) La Junta Directiva es renovarà cada any per terceres parts. Cas de produir-se vacants durant un mandat (per malaltia incapacitant, dimissió voluntària, baixa com a soci de l'associació, sanció o altres), aquestes podran ser cobertes per la Junta Directiva de forma provisional amb altres socis, fins que es procedeixi a l'elecció en la següent assemblea general.
- c) Els membres de la Junta Directiva només podran ser revocats per l'assemblea general convocada a l'efecte, i serà preceptiu el vot favorable a la revocació de la majoria dels assistents amb dret a vot.
- d) Tots els membres de la Junta Directiva han de ser socis de ple dret de l'AMPA, i han d'exercir llurs funcions amb diligència i lleialtat.
- e) Els membres de la Junta Directiva exerceixen els seus càrrecs gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reembossament de les despeses degudament justificades. No poden formar part de la Junta Directiva els/les socis/es que desenvolupin una activitat retribuïda per a l'AMPA, o que siguin empleats d'alguna empresa que sigui proveïdora d'aquella.
- f) Els membres de la Junta Directiva responen davant de l'AMPA i les terceres persones, pels seus actes u omissions contraris a les lleis o a aquests Estatuts, i també pels danys causats dolosament o negligentment que hagin estat comesos en l'exercici de llurs funcions.

Article 27è.- *Les facultats de la Junta Directiva.* La Junta Directiva té les següents facultats:

- a) Governar, gestionar i representar els interessos de l'associació.

- b) Decidir els càrrecs i responsabilitats dels seus membres.
- c) Analitzar periòdicament i conjunta amb els membres del Consell Escolar del Centre en representació dels pares, la situació general del Centre, i fer propostes per al seu millor funcionament i increment de la qualitat de l'ensenyament.
- d) L'organització de serveis i activitats, i edició de publicacions, així com la creació de grups de treball i comissions per assolir millor els objectius de l'AMPA.
- e) La convocatòria de les assemblees generals, feta d'acord amb el que preveuen aquests estatuts.
- f) La redacció dels programes anuals d'activitats, memòries anuals, pressupostos anuals, i balanços i estats de comptes anuals.
- g) Complir i fer complir els presents Estatuts, i el Reglament de Règim Interior, en el seu cas, i executar els acords de l'Assemblea General.
- h) Obrir comptes corrents bancaris i llibretes d'estalvi.
- i) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- j) Efectuar les contractacions necessàries per a la gestió de l'associació.
- k) Decidir sobre la federació de l'associació amb altres de finalitats anàlogues, proposant la seva ratificació a l'assemblea general.
- l) Ésser la responsable d'elaborar, actualitzar i custodiar els llibres, l'arxiu i la resta de documentació de l'associació. També té l'obligació de informar a tots els socis de la mateixa en tot el que correspon a ella.
- m) Acordar el nomenament d'instructor i obertura d'expedient a aquell/a soci/a que incompleixi greument el que disposen aquests estatuts, i imposar sancions disciplinàries prèvia audiència al soci expedientat.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts, i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- o) Quantes altres competències li atorgui l'assemblea general.

Article 28è.- Funcionament de la Junta Directiva: Serà el següent,

- a) La Junta Directiva es reunirà, com a mínim, un cop al més. Ordinàriament es farà un dia i a una hora fixa. Extraordinàriament, sempre que la convoqui el President o qui el substitueixi, o un mínim d'un terç dels seus membres.
- b) La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda si ha estat convocada amb una antelació mínima de 24 hores i hi són presents, almenys, la meitat més un dels seus membres. Si per raons d'urgència es convoca amb una antelació inferior a aquell termini caldrà garantir la comunicació amb tots els membres de la Junta.
- c) Tots els membres de la Junta Directiva tenen el dret i el deure d'assistir i participar en les seves reunions, i només per causes justificades poden excusar la seva assistència.
- d) La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
- e) De cada reunió de la Junta Directiva, el secretari/a o qui el substitueixi aixecarà acta, que s'inclourà al llibre d'actes de l'AMPA. A aquesta s'hi inclourà dia, hora, i lloc de la reunió; nom i cognoms dels assistents/es; si aquesta reunió és ordinària o extraordinària; temes tractats i acords presos. L'acta estarà signada pel Secretari/a, amb el vist-i-plau del President/a.

- f) En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, el Secretari llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.
- g) Si algun pare/mare associat i no membre de la junta directiva vol informar-la sobre algun fet, ho farà en els deu primers minuts de la reunió.

Article 29è.- Impugnació dels acords de la Junta Directiva:

- a) Els acords de la Junta Directiva poden ésser impugnats, per escrit, per qualsevol membre d'aquesta en el termini de trenta dies des de que s'adoptin. Resoldrà aquesta impugnació, en primera instància, la mateixa Junta Directiva, i en segona i última, l'Assemblea General.
- b) Els membres de l'associació poden impugnar els acords de la Junta Directiva, si ho fan conjuntament un deu per cent dels socis/es de ple dret. Aquests presentaran la impugnació mitjançant escrit adreçat a l'assemblea general i presentat davant la Junta Directiva en el termini de trenta dies des de la presa de l'acord impugnat. Simultàniament es demanarà la convocatòria de l'assemblea general extraordinària en la forma prevista a l'article 19 d'aquests estatuts.
- c) Si hi ha terceres persones afectades pels acords, l'anul·lació s'ha d'instar davant l'òrgan judicial que correspongui.

Article 30è.- El/la President/a: Les funcions pròpies del/de la president/a, amb caràcter orientatiu, són les següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació i els seus òrgans de govern.
- b) Convocar les reunions de la Junta Directiva i, en nom d'aquesta, de l'Assemblea General, presidir-les, dirigir-ne els debats i emetre vot de qualitat decisorí en cas d'empat.
- c) Coordinar i impulsar el funcionament de la junta directiva i de la pròpia associació.
- d) Ordenar els pagaments i admetre els ingressos, conjuntament amb el/la tresorer/a.
- e) Visar les actes i les certificacions que confecciona el/la secretari/a.
- f) La resta de funcions pròpies del càrrec i les altres que li siguin delegades per la Junta Directiva o l'Assemblea General.

Article 31è.- El/la Vice-president/a: Son funcions bàsiques del/de la vice-president/a les següents:

- a) Substituir al President/a en cas d'absència, malaltia o altres.
- b) Actuar segons les delegacions que el/la President/a li confereixi.

Article 32è.- El/la Tresorer/a: El/la tresorer/a té, orientativament, les següents funcions,

- a) La cura i el control dels recursos i béns de l'associació.
- b) El control del cobrament de quotes i altres ingressos, i la realització de pagaments conjuntament amb el/la president/a.
- c) Portar la comptabilitat de l'associació.
- d) Confecciona el balanç econòmic i els pressupostos.
- e) Custòdia el llibre de caixa, els talonaris de xecs, el llibre-inventari de l'associació, i la resta de llibres i documentació comptable de l'AMPA.

Article 33è.- El/la Secretari/a: El/la Secretari/a té, orientativament, les següents funcions,

- a) Custodiar, amb caràcter general, els llibres, l'arxiu i la resta de documentació de l'associació.
- b) Redactar, i signar amb el/la president/a, les actes de les reunions de l'assemblea general i de la junta directiva.
- c) Porta el llibre-registre de socis/es, especificant els que ho són de ple dret i els que son col·laboradors.
- d) Redactar i signar les certificacions.

Article 34è.- Els/les Vocals: Els/les Vocals desenvolupen aquelles tasques i responsabilitats que els sigui encomanada per l'Assemblea General, o per la Junta Directiva i, en el seu nom, pel President/a, d'acord amb el que estableixen aquests estatuts, el reglament de règim intern, i normativa que els desenvolupa.

CAPÍTOL CINQUÈ

Altres càrrecs i normatives

Article 35è.- Els/les Censors de Comptes: Els/les Censors de Comptes són aquells/es socis/es de ple dret de l'associació encarregats/des d'examinar i dictaminar l'estat del comptes i el balanç econòmic de l'associació, immediatament abans de la presentació d'aquests documents a l'Assemblea General per a la seva aprovació. Són escollits/des per l'Assemblea General i el seu mandat serà de dos anys.

El càrrec de Censor de Comptes és incompatible amb qualsevol càrrec de la Junta Directiva.

Article 36è.- Els pares/mares delegats de curs o d'aula:

Per a cada aula, o bé per a les diferents aules d'un mateix nivell educatiu, es nomenarà un pare o mare, preferentment que tingui un fill o filla seu a aquell curs, que haurà de pertanyer a l'AMPA, el qual tindrà com a missió tenir una especial cura amb el seu grup d'alumnes, coordinar l'actuació de l'AMPA vers ells amb els seus professors/es, especialment el/la tutor/a, fer d'enllaç entre aquests i la Junta Directiva, tenir una relació fluida amb els pares/mares d'aquells, sempre en coordinació de l'AMPA, i intervenir en primera instància en tot el que afecti conjuntament a aquest curs.

Article 37è.- El/la pare/mare Delegat de l'AMPA "de jornada":

Cada dia lectiu la Junta Directiva de l'AMPA podrà nomenar per torn un/a associat/da seu, que serà o no membre de la Junta Directiva, per tal que estigui present al Centre durant el desenvolupament de les activitats extraescolars responsabilitat de l'AMPA, amb la missió de comprovar que totes elles es desenvolupen amb normalitat dintre de les previsions organitzatives de cada una d'elles, que hi assisteixen els monitors i els alumnes inscrits per a cada una d'elles, i en cas d'alguna anomalia, pren les mesures adients per solucionar adequadament la problemàtica que es pugui plantejar, informant a continuació al membre de la Junta Directiva responsable de l'activitat afectada, i al President de l'AMPA.

Article 38è.- L'associació podrà dotar-se d'un Reglament de Règim Intern, que aprovarà, en aquest cas, l'assemblea general. Aquest reglament podrà detallar l'organització interna de l'associació i el règim concret de funcionament de cada activitat o servei que desenvolupi o gestioni l'associació.

CAPÍTOL SISÈ

Patrimoni fundacional i recursos

Article 39è.- *Patrimoni fundacional:* L'associació no té un patrimoni fundacional.

Article 40è.- *Els recursos econòmics de l'associació:* L'AMPA es nodreix dels següents recursos econòmics:

- a) Les quotes ordinàries i extraordinàries o derrames que acordi l'assemblea general.
- b) Les subvencions o ajuts que rebi, públiques o privats, així com altres donatius, herències o llegats.
- c) Els ingressos que obtingui de les seves activitats i serveis.
- d) Les rendes d'eventuals patrimonis o altres ingressos que pugui obtenir.

Article 41è.- *Els fons de l'associació:* Els fons de l'associació seran dipositats en comptes bancaris, els quals seran oberts amb les signatures autoritzades del President, Vice-president, Tresorer i Secretari. Per a disposar dels esmentats fons caldrà la signatura de dos d'ells, escollida per la Junta Directiva.

Tots els pagaments es faran per xec nominatiu o per transferència bancària, i tots ells estaran documentats mitjançant la corresponent factura emesa en legal forma, o el rebut de qui rebi el pagament on hi consti nom complet d'aquest, el seu NIF i adreça particular, data, i concepte detallat per la quantitat rebuda.

CAPÍTOL SETÈ

Dissolució i liquidació de l'associació

Article 42è.- *Dissolució de l'associació:* L'Associació pot ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari per a aquest fi, amb el vot afirmatiu de dos terços dels assistents.

Article 43è.- *Liquidació de l'associació:* En cas de dissolució de l'associació, l'assemblea elegirà una Comissió Liquidadora, que pot coincidir en tot o en part amb la Junta Directiva, la qual practicarà les necessàries operacions de liquidació i destinarà el remanent, si n'hi ha, a l'entitat pública o privada no lucrativa que persegueixi finalitats anàlogues i que hagi decidit l'assemblea general.

....., a de de 2...

Vist-i-plau
SECRETARI / A
EL / LA PRESIDENT / A

EL / LA

Signat:
.....

Signat:

